

INSTRUCTIVO DOCENTE BBB CAMPUS VIRTUAL UNPAZ

¿Que es BigBlueButton (BBB) ?

BigBlueButton, es una herramienta que permite realizar videoconferencias de escritorio, facilitando la comunicación entre profesores y estudiantes mediante reuniones virtuales en tiempo real (sincrónica). Por lo que este tutorial tiene como propósito mostrarle la manera de configurar la herramienta BigBlueButton para utilizarla dentro del entorno de su curso o asignatura.

Se ejecuta dentro de su navegador web (sin aplicación para descargar e instalar). Recomendamos usar la última versión de Chrome o FireFox en sus ordenadores de sobremesa o portátiles. También se ejecuta en dispositivos móviles (de nuevo, no es necesario instalar ninguna aplicación). Cuando se utiliza un dispositivo Android, BigBlueButton se ejecuta dentro del navegador Chrome predeterminado (Android 6.0+).

Requisitos técnicos previos para su uso

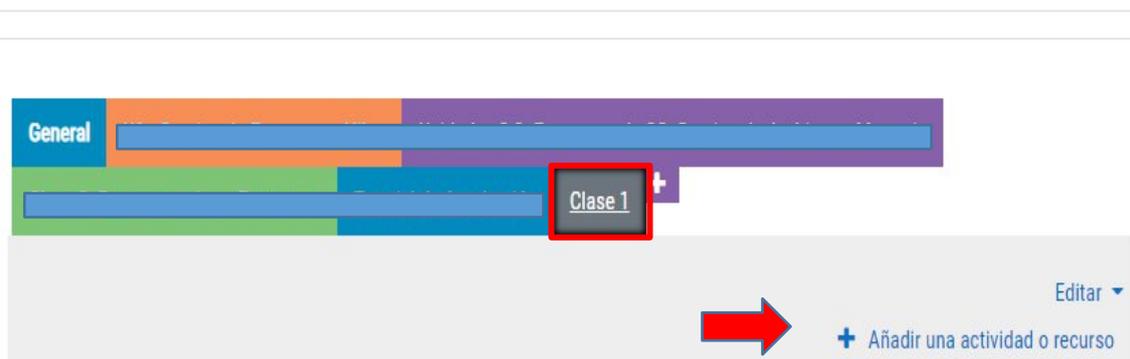
Para utilizar esta herramienta en su computadora, es necesario que cumpla con los siguientes requerimientos:

Una cámara web, micrófono, audífonos o parlantes y por supuesto una buena conexión a internet.

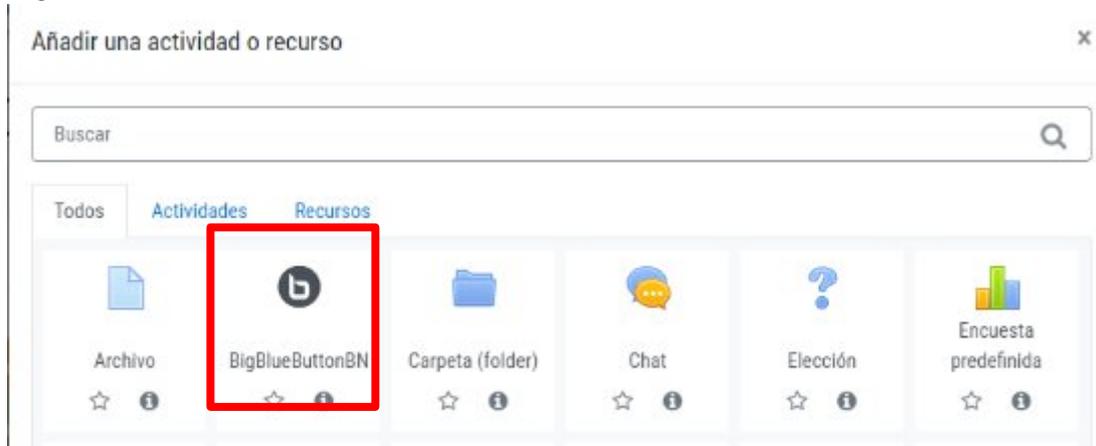
¿Cómo configurar una sesión de BigBlueButton?

A continuación, encontrará los pasos que debe ejecutar para crear una sesión.

Paso 1. Al ingresar al curso o asignatura en el Campus Virtual , puede crear una solapa llamada por ejemplo "Clase 1", allí selecciona la opción **+ Añadir una actividad o recurso**.

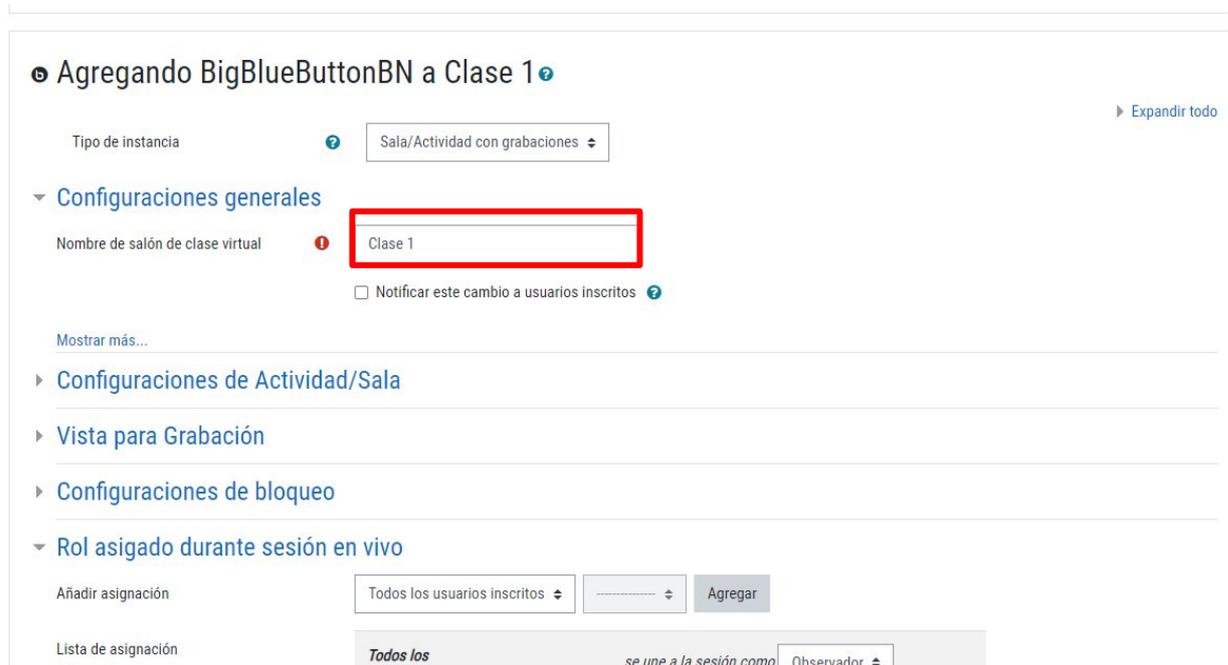


Paso 2. En la lista de Actividades que se muestran en la ventana emergente, seleccione BigBlueButtonBN .



Paso 3. En la sección "Tipo de instancia", se recomienda dejar la opción predeterminada "Salas / Actividades con grabaciones".

En el apartado "Configuraciones generales" en el espacio "Nombre de la sala virtual", escriba el nombre de la sesión, en caso de que en se hayan planificado varias es importante que las enumere.



The image shows the configuration page for adding BigBlueButtonBN to a class. The title is "Agregando BigBlueButtonBN a Clase 1". The "Tipo de instancia" is set to "Sala/Actividad con grabaciones". Under "Configuraciones generales", the "Nombre de salón de clase virtual" is set to "Clase 1" and is highlighted with a red box. There is a checkbox for "Notificar este cambio a usuarios inscritos" which is unchecked. Below this are sections for "Configuraciones de Actividad/Sala", "Vista para Grabación", "Configuraciones de bloqueo", and "Rol asignado durante sesión en vivo". The "Rol asignado" section shows "Añadir asignación" set to "Todos los usuarios inscritos" and "Lista de asignación" set to "Todos los" with a role of "Observador".

Paso 4. En la sección de “Configuración de Actividad / Sala”(hacer clic en la flechita para expandirlo), puede escribir un “Mensaje de bienvenida” que los estudiantes verán en el espacio de chat al ingresar a la sesión, de lo contrario verán el mensaje por defecto fijado por el servidor de BigBlueButton. Activar la casilla “Esperar al moderador” en donde los estudiantes deberán esperar hasta que un usuario con rol de moderador entre a la sesión para poder acceder. Finalmente, al hacer clic sobre la opción “La sesión puede ser grabada” le dará la oportunidad de grabar la clase.



Paso 5. En la sección “Participantes” encontrará la lista de estudiantes y profesores del curso virtual”, en el apartado “Agregar participantes”, se recomienda dejar la opción “Todos los usuarios inscritos”, la cual está establecida por defecto. Si desea hacer una selección manual de usuarios puede elegir “Usuario” y seleccionar el nombre del usuario a inscribir y hacer clic en “Agregar” deberá repetir esta acción por cada estudiante que desee inscribir. En el apartado “Lista de participantes” podrá escoger el rol de los estudiantes y del tutor. De manera ya preestablecida, “Todos los usuarios inscritos” tienen un rol de “Observador” y el profesor de “Moderador”. En la opción “Como” es necesario indicar el rol que tendrá el participante elegido durante la sesión, es decir, si como moderador u observador.

Si la sesión se habilita para “todos los usuarios inscritos” el apartado “Cómo” no se les debe realizar ningún cambio, es decir, se deben mantener tal cual se observa en la imagen.

Configuración de grabación

Mostrar solamente los enlaces importados

Participantes

Agregar participante

Todos los usuarios inscritos Agregar

Lista de participantes

Todos los usuarios inscritos	como	Observador	
Usuario	RAMÓN ÁNGEL DÍAZ	como	Moderador 

Paso 6. En la sección “Programación de sesiones” en el apartado “Acceso abierto” seleccione día, mes, año, hora y minutos en la cual los participantes pueden ingresar a la sesión, en la sección “Acceso cerrado” se especifica la fecha y hora exacta en que limita el acceso al aula virtual. En ambos casos seleccione la opción “Habilitar”.

▼ Programación de sesiones

Acceso abierto

16	julio	2018	13	00	 <input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
----	-------	------	----	----	---

Acceso cerrado

16	julio	2018	15	00	 <input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
----	-------	------	----	----	---

Nota: Es importante que el profesor proporcione por lo menos 30 minutos previo al inicio de la sesión para que los participantes realicen las configuraciones de audio y video, también podría considerarse un tiempo prudencial para el cierre para prever algún inconveniente a la hora del cierre.

Paso 7. En las secciones “Ajustes comunes del módulo”, “Restricciones de acceso” y “Competencias”; para un mejor aprovechamiento de la herramienta no se recomienda hacer cambios en la configuración original. Para completar la actividad haga clic sobre el botón “Guardar cambios y regresar al curso”.

▶ Ajustes comunes del módulo

▶ Restricciones de acceso

▶ Competencias

Guardar cambios y regresar al curso

Guardar cambios y mostrar

Cancelar

Aparecerá el recurso de la clase virtual.



Clase 1 +

→  Clase 1 

Editar ▾
Editar ▾  

+ Añadir una actividad o recurso

¿Cómo ingresar a una sesión de BigBlueButton?

Paso 1. Haga clic sobre el nombre de la sesión.



Paso 2. Seguidamente, haga clic sobre el botón "Unirse a la sesión" y espere que el sistema cargue la clase.

Clase virtual 1

Esta sala de conferencia está lista. Puede unirse a la sesión ahora.

[Unirse a la sesión](#)

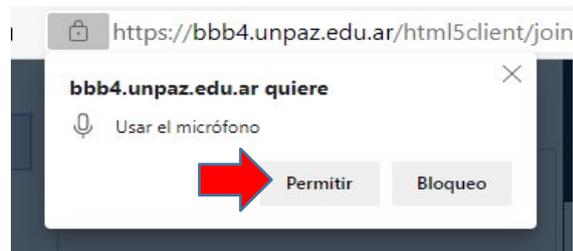
Grabaciones

No hay grabación para esta reunión.

Paso 3. Finalizada la carga, se le desplegará la siguiente ventana:



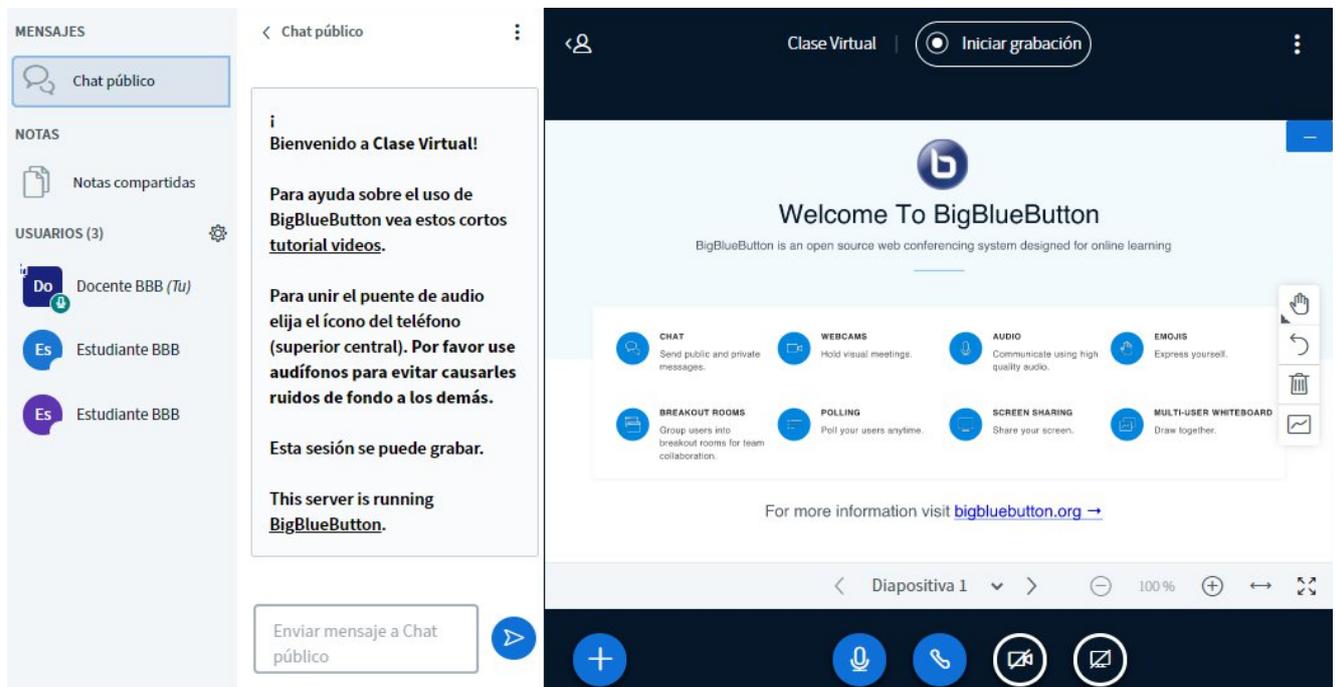
Paso 4. A continuación, haga clic sobre el botón “Permitir” para que BigBlueButton pueda acceder a la cámara y el micrófono de su computadora



Paso 5 Finalmente, si ha realizado los pasos anteriores con éxito, cuando ingrese a la sesión de BigBlueButton observará lo siguiente:



Al escuchar su voz puede confirmar dando clic en Si, y ya tendrá acceso a la Clase virtual



Entorno de BBB para clases virtuales.

Habilitar audio

En caso de que no se haya realizado la "Prueba de sonido" o que se haya deshabilitado el audio, se puede activar nuevamente al hacer clic sobre este icono. Seguidamente, ejecute los Pasos 3-5, descritos en el apartado ¿Cómo ingresar a una sesión de BigBlueButton en este documento?



Una vez activado el audio, puede silenciarse el micrófono al seleccionar esta opción.

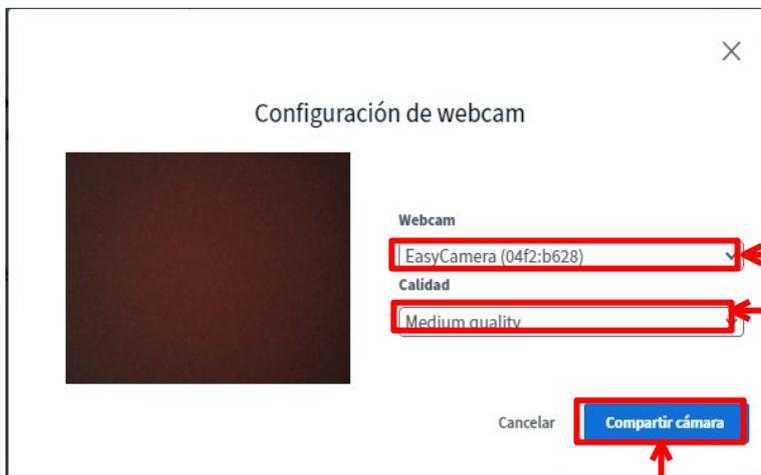


Para desactivar el audio se necesita hacer clic sobre este botón.

Habilitar cámara y compartir video



Es necesario hacer clic sobre el botón video, para habilitarlo.



Al hacer clic sobre esta opción se despliega, la cámara o cámaras con las que cuenta su computadora.

Este apartado permite seleccionar la calidad de la resolución del video.

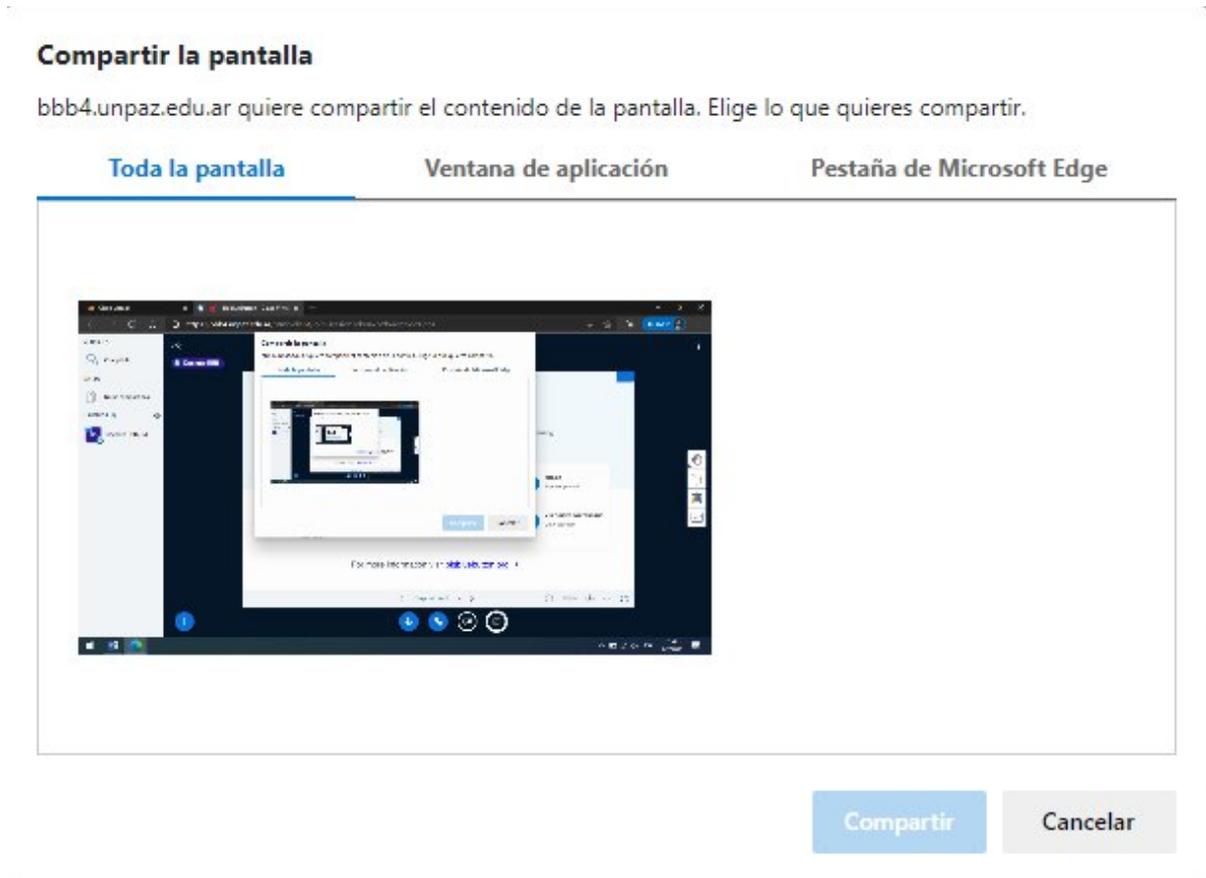
Para empezar a compartir la cámara, es necesario hacer clic sobre este botón.

Compartir pantalla

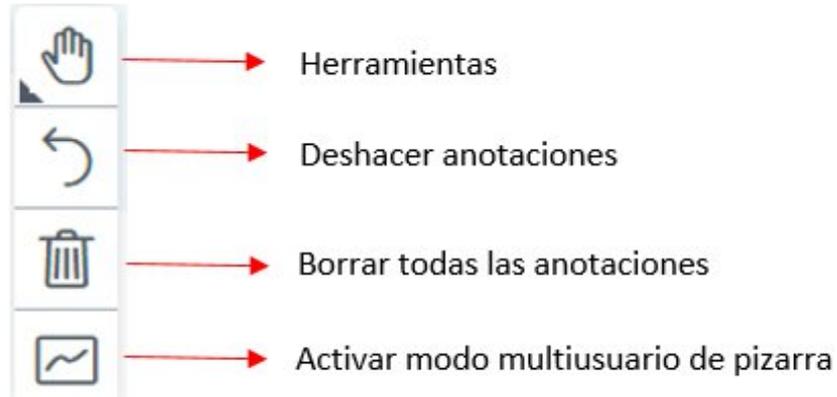


Para iniciar el proceso de compartir pantalla es necesario hacer clic sobre este icono, que se localiza en la parte inferior de la sesión virtual.

Seleccionar si desea compartir toda su pantalla, la ventana de alguna aplicación determinada o la pestaña de del navegador que esté utilizando.



Barra de herramientas de la pizarra digital

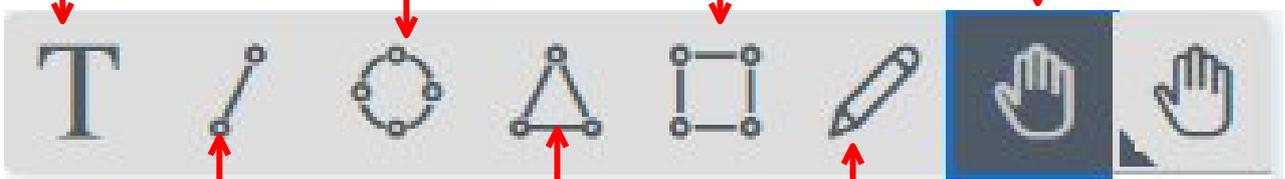


Texto: permite crear una caja de texto, con opción de cambio de color y tamaño de letra.

Círculo: permite realizar una figura circular sin relleno.

Rectángulo: permite realizar una figura cuadrada sin relleno.

Panorámica y Zoom: permite mover el contenido de la pizarra para arriba/abajo y hacia la derecha/izquierda.



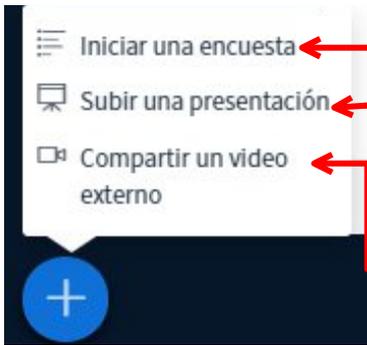
Línea: permite dibujar líneas.

Triángulo: permite realizar una figura triangular sin relleno.

Lápiz: permite dibujar o escribir a mano alzada.

Acciones

La misma se encuentra en el vertice inferior izquierdo.



Iniciar una encuesta ← “Iniciar una encuesta”, lo cual consiste en hacerles una pregunta a los estudiantes, ya sea de manera oral o escribiéndola en la pizarra digital.

Subir una presentación ← Podrá subir un archivo y mostrar la presentación sin necesidad de compartir pantalla

Compartir un video externo ← Podrá compartir videos como por ejemplo de Youtube copiando y pegando su dirección de enlace.

Encuestas

< Encuesta ×

Selecciona una de las siguientes opciones para iniciar tu encuesta.

Sí / No	Verdadero / Falso
A / B	A / B / C
A / B / C / D	A / B / C / D / E

Para crear una encuesta personalizada presiona el botón de abajo e introduce las respuestas.

Encuesta personalizada

Los formatos de pregunta pueden ser dicotómicas (sí/no, falso/verdadero) o de respuesta múltiple, para esta última se recomienda escribir las opciones en la pizarra digital o bien por medio de la presentación y así los participantes seleccionan las respuestas en la encuesta.



Resultados en vivo

Leave this window open to allow students to respond to the poll. Selecting the Publish or Close button will end the poll.

Si	0	0%
No	0	0%

Esperando respuestas

Publicar Cerrar

Según emitan sus respuestas, así se visualizarán los porcentajes de los resultados de la encuesta.

En este momento ya los participantes recibieron la encuesta, por lo que simplemente se esperan sus respuestas.

Se recomienda hacer clic sobre esta opción hasta que todos los estudiantes hayan emitido sus respuestas para publicar los porcentajes de los resultados totales.



Los porcentajes de los resultados de la encuesta se actualizan automáticamente a medida que los estudiantes emitan sus respuestas.

Indicador de la cantidad de estudiantes que han emitido su respuesta y los que aún no lo han realizado.



Una vez que todos los participantes hayan respondido la encuesta se emite el mensaje de "Hecho".

Los porcentajes de los resultados finales de la encuesta están listos para ser publicados, en caso de que así se desee. De lo contrario, se debe hacer clic sobre el botón "Cerrar".

En caso de publicar los resultados de la encuesta, a cada participante se le despliega una tabla con los porcentajes obtenidos.

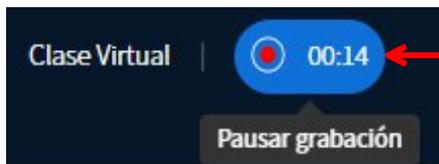


Grabación



Para comenzar a grabar la clase solo debe hacer clic en el icono "iniciar grabación" que se encuentra en la parte superior.

Seleccionar Si para comenzar a grabar



Para pausar la grabación solo hacer clic en el icono

Acceder a las grabaciones

TABLERO > Mis aulas > AULA PRUEBA BBB > SOLAPA 1 > CLASE VIRTUAL

Clase Virtual

Esta sala de conferencia está lista . Puede ingresar a la sesión en este instante.

Ingresar a sesión

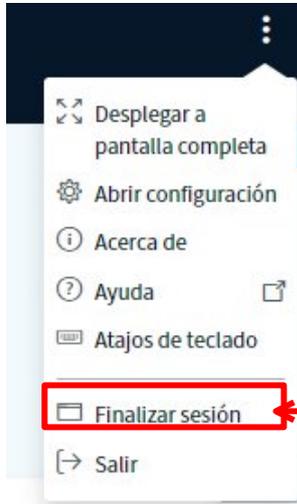
Grabaciones

No hay grabaciones para mostrar.

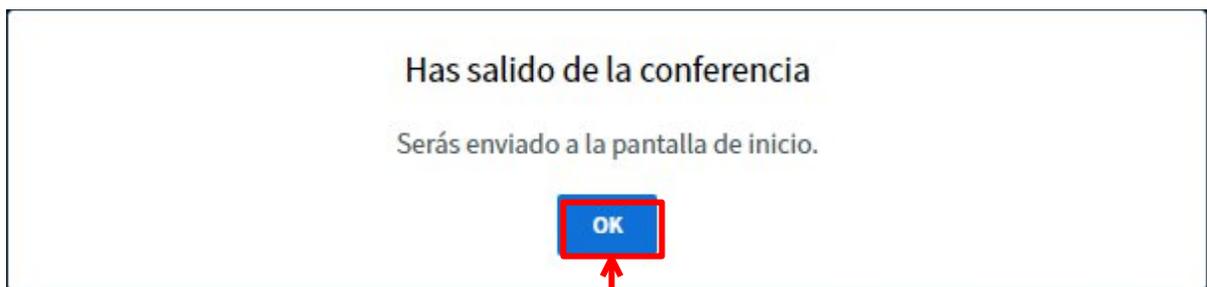
Podrá ver la grabación luego de un tiempo de finalizada la sesión de la clase. Lo encontrará en el campus virtual debajo de la clase en Grabaciones.

Las grabaciones requieren un tiempo de procesamiento para estar disponibles. A mayor duración de las sesiones mayor tiempo de procesamiento requiere.

Finalizar sesión de la reunión



Para finalizar la reunión solo debes hacer clic en los 3 puntos que aparece en la parte superior derecha y seleccionar la opción Finalizar sesión



Seleccionar ok para salir.